



Strada Maggiore 6 - 40125 Bologna  
tel.051/235461 - fax 051/230227  
e-mail: info@odg.bo.it

Marca da Bollo  
€16,00

## DOMANDA DI ISCRIZIONE AL **REGISTRO DEI PRATICANTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ essendo/a stato/a assunto/a in data \_\_\_\_\_

da \_\_\_\_\_

### CHIEDE

l'iscrizione al Registro dei Praticanti; a tal fine allega la documentazione richiesta.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 presta il proprio consenso alla raccolta e comunicazione dei dati contenuti nella presente domanda, da gestire nel rispetto delle disposizioni stabilite dalla citata Legge nonché dalle norme emanate da questo Consiglio.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **SCHEDA PERSONALE**

Domicilio (\*)

---

---

Telefono abitazione

---

Telefono ufficio

---

Telefono cellulare

---

Fax

---

Primo indirizzo e-mail

---

Secondo indirizzo e-mail

---

**Indirizzo PEC (\*\*)**

---

Appartiene o è appartenuto ad altri  
Albi o Ordini professionali

---

---

**(\*) ATTENZIONE: compilare solo se si desidera ricevere la corrispondenza in luogo diverso dalla residenza**

**(\*) si ricorda che ai sensi della L. 185 del 29/11/2008 e della L. 2 del 28/01/2009 (art.16, comma 7) gli iscritti in albi ed elenchi istituiti con Legge dello Stato devono obbligatoriamente dotarsi di casella PEC (Posta Elettronica Certificata), PERTANTO TALE REQUISITO DIVENTA NECESSARIO PER L'ISCRIZIONE ALL'ORDINE. Le indicazioni su come ottenere tale casella e quali servizi vi siano legati sono reperibili sui siti [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) e [www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it)**

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE**

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi all. 1) **accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale**;
- 2) Dichiarazione su carta intestata del giornale a firma del direttore responsabile comprovante l'effettivo inizio della pratica giornalistica (vedi fac-simile all. 2);
- 3) Titolo di studio (\*) non inferiore alla licenza di scuola media superiore (originale o fotocopia autenticata); il documento è autocertificabile, indicando anno accademico e Istituto presso il quale è stato conseguito (vedi all. 1);
- 4) Versamento sul CCP n° 10948404 intestato a Ordine regionale dei Giornalisti Emilia-Romagna, Strada Maggiore 6, 40125 Bologna per l'ammontare di € **210,00** (€ **85** diritti di segreteria; € **15,00** per tessera di iscrizione; € **110,00** quota annuale);
- 5) Copia del contratto o della lettera di assunzione;
- 6) 2 fotografie formato tessera.

*(\*) In mancanza di tale titolo, nella domanda dichiarare che si intende sostenere l'esame di cultura generale presso l'Ordine di Bologna. Le prove d'esame sono scritte ed orali; la prova scritta consiste nello svolgimento di un argomento scelto dal candidato tra quelli indicati, in numero di quattro, dalla Commissione Esaminatrice su materie diverse. La prova orale consiste in una conversazione su argomenti di cultura generale.*

**(All. 1)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI  
Art. 46 Dpr 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o  
uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 del Dpr 28 dicembre 2000 n. 445

D I C H I A R A

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- di essere cittadino/a italiano/a (oppure) \_\_\_\_\_
- di non essere iscritto in altri Ordini regionali dei Giornalisti nè di esserlo stato negli  
ultimi due anni
- di essere stato iscritto all'Ordine dei Giornalisti del \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di  
provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni  
civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della  
vigente normativa.

Dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con  
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente  
dichiarazione viene resa (L. 675/1996 e D. Lgs. 196/2003).

luogo e data \_\_\_\_\_

**IL/LA DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 Dpr 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione va  
presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità  
del dichiarante.**

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le  
normali certificazioni richieste e destinate ad una pubblica amministrazione.

**(All. 2)**

Fac simile della dichiarazione del direttore responsabile da riportare su carta intestata

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

giornalista professionista  giornalista pubblicista

direttore responsabile della testata \_\_\_\_\_

dichiara che il/la signor/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

è stato/a assunto/a nella suddetta pubblicazione in data \_\_\_\_\_ come

PRATICANTE GIORNALISTA.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## NOTE INFORMATIVE

**La domanda deve essere inoltrata all'Ordine competente sulla base della residenza anagrafica.**

L'art. 41 del D.P.R. 4/2/65 n. 115 stabilisce che la pratica giornalistica deve essere continuativa ed effettiva; il Consiglio deve inoltre accertare:

- a) la consistenza della struttura redazionale presso la quale viene effettuato il tirocinio;
- b) la non precarietà dell'iniziativa editoriale, che deve essere presente sul mercato da almeno un anno;
- c) l'affidamento della direzione responsabile ad un giornalista iscritto all'Albo;
- d) la qualità e l'ampiezza del lavoro giornalistico svolto dal praticante.

LE DOMANDE DI ISCRIZIONE PER IL RICONOSCIMENTO DEL PRATICANTATO D'UFFICIO (COME FREELANCE O PER SITUAZIONI DI ABUSIVATO) NECESSITANO DI UN COLLOQUIO PREVENTIVO PERCHÉ OGNI SITUAZIONE PRESENTA CARATTERISTICHE DIVERSE. PERTANTO È OPPORTUNO CONTATTARE LA SEGRETERIA CHE SUCCESSIVAMENTE FISSERÀ UN APPUNTAMENTO CON I CONSIGLIERI DELEGATI PER I PRATICANTI.